**附件3：**

**2022年薛城区事业单位公开招聘工作人员（综合类） 面试资格审查证件材料及排序表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **排列序号** | **证书、材料内容** | **证书、材料要求** |
| **1** | **一寸正面免冠照片2张** | **与网上报名上传照片同底版；反面注明报考岗位、姓名** |
| **2** | **二代身份证** | **原件、复印件1份（复印正反面）** |
| **3** | **笔试《准考证》** | **原件1份、复印件1份** |
| **4** | **《2022年薛城区事业单位公开招聘工作人员（综合类）报名登记表》** | **原件1份、复印件1份** |
| **5** | **《2022年薛城区事业单位公开招聘工作人员（综合类）诚信承诺书》** | **原件1份、复印件1份（在诚信承诺位置，本人签名）** |
| **6** | **学历证书** | **原件、复印件1份** |
| **7** | **学位证书** | **原件、复印件1份** |
| **8** | **《教育部学历证书电子注册备案表》（登录“学信网”进行打印）、学位《认证报告》** | **原件、复印件1份** |
| **9** | **报到证（全日制普通高等院校毕业生提供）** | **原件、复印件1份** |
| **10** | **《高校毕业生就业推荐表》（2022届全日制普通高校毕业生提供，已取得毕业证考生无需提供。）** | **原件、复印件1份** |
| **11** | **在职人员、定向委培毕业生应聘的，提交有用人权限部门或单位出具的《同意报考证明信》** | **原件、复印件1份** |
| **12** | **服务基层项目人员，还需提供相关服务基层项目主管部门的同意报考证明材料** | **原件、复印件1份** |
| **13** | **村（社区）党组织书记应聘的，需提交所属镇街审核推荐证明** | **原件、复印件1份** |
| **14** | **退役大学生士兵须提交入伍通知书、退伍证、户口簿及其区退役军人事务管理部门资格审核证明** | **原件、复印件1份** |
| **15** | **香港和澳门居民中的中国公民应聘的，还需提供《港澳居民来往内地通行证》；台湾学生应聘的，还需提供《台湾居民来往大陆通行证》；留学回国人员应聘的，除需提供《简章》中规定的相关材料外，还要提供国家教育部门的学历学位认证。** | **原件、复印件1份** |
| **16** | **应聘岗位有其他条件要求的，须根据招聘单位要求提供相关材料。** | **原件、复印件1份** |

**注：请根据上述要求准备材料并排序，上述原件及复印件均需本人签字。**